



## Manifesto degli studi

# MASTER DI PRIMO E SECONDO LIVELLO METODOLOGIA DELLA RICERCA E DELLA SPERIMENTAZIONE CLINICA

Anno Accademico 2024/2025

Estremi pubblicazione	Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 592/2024 - Prot. n. 153734 del 13/06/2024
Scadenza manifesto	30/09/2024
Modalità di accesso	Accesso libero
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School <a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/</a>
	Per informazioni didattiche: Prof.ssa Katia Varani, tel. 0532 455217; e-mail vrk@unife.it
FAQ Italiano	<a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq</a>
FAQ English	<a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq</a>
	<p>Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID oppure le credenziali della carta d'identità elettronica CIE</p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché: cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia.</p> <p>In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online <a href="#">questo modulo</a> in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>

## Sommario

<b>Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 2 – POSTI DISPONIBILI .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 7 – ATTESTATO FINALE .....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 8 – DECADENZA.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO .....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE .....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI .....</b>	<b>9</b>
<b>Art. 12 – AGEVOLAZIONI E SCONTI .....</b>	<b>9</b>
<b>Art. 13 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI .....</b>	<b>9</b>
<b>Art. 14 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO .....</b>	<b>9</b>
<b>Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE .....</b>	<b>10</b>
<b>Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI .....</b>	<b>10</b>
<b>Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO .....</b>	<b>10</b>
<b>Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....</b>	<b>11</b>

## Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

---

I master sono attivati su proposta del **Dipartimento di Medicina Traslazionale e per la Romagna**, in **collaborazione** con i Dipartimenti di Neuroscienze e Riabilitazione, Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione, Scienze della Vita e Biotecnologie, Scienze Mediche.

La **Direzione** è affidata a Katia Varani; la **Vicedirezione** a Silvia Pasquini.

Il **Master di II livello** è istituito ai sensi del Decreto Interministeriale MUR - SALUTE del 26/11/2021, n. 1255, recante la "Definizione, a livello nazionale, dei criteri generali sulla base dei quali gli Atenei possono attivare master, da frequentare con modalità per cui è richiesta la presenza fisica, finalizzati alla metodologia della ricerca e della sperimentazione clinica."

### COMITATO DI INDIRIZZO

- Silvia Pasquini – Vicedirettore del Master
- Ilaria Panzini – Ospfe e Auslfe, Direttrice Dipartimento Interistituzionale dello Sviluppo e dei Processi Integrati: Direttrice UOC Ricerca e Innovazione
- Giorgia Valpiani – Aospfe e Auslfe, UOC Ricerca e Innovazione, Responsabile Area Biostatistica
- Katia Varani – Direttrice del Master

### CONSIGLIO DIDATTICO

- Danila Azzolina
- Massimo Busin
- Stefania Buoso
- Luana Calabrò
- Gianluca Calogero Campo
- Nicola De Angelis
- Maria Elena Flacco
- Rosa Maria Gaudio
- Stefania Gessi
- Marcello Govoni
- Stefano Manfredini
- Stefania Merighi
- Alberto Papi
- Silvia Pasquini
- Maura Pugliatti
- Katia Varani
- Fabrizio Vincenzi
- Stefano Volpato

## Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

---

Illimitati per cittadini/e italiani ed equiparati.

### MODALITÀ DI ACCESSO

I Master sono ad accesso libero, non è previsto un numero massimo di iscrizioni.

### REVOCA

L'attivazione dei Master è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo complessivo di 12 iscritti**, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione: la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 9).

## Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<b>Master di I livello</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• L-2 Biotecnologie</li><li>• L-13 Scienze biologiche</li><li>• L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche</li><li>• SNT/1 Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica</li><li>• SNT/2 Professioni sanitarie della riabilitazione</li><li>• SNT/3 Professioni sanitarie tecniche</li><li>• SNT/4 Professioni sanitarie della prevenzione</li> <li>• corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento</li></ul>	<p><b>Chi ha un titolo di studio straniero</b> non dichiarato “equipollente” da un’istituzione universitaria italiana, deve <b>chiederne la verifica ai soli fini dell’iscrizione</b> al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 17).</p>
<b>Master di II livello</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• LM-6 Biologia</li><li>• LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche</li><li>• LM-13 Farmacia e farmacia industriale</li><li>• LM-41 Medicina e chirurgia</li><li>• LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche</li><li>• LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie</li><li>• LM/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche</li><li>• LM/SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione</li> <li>• corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento</li></ul>	<p><b>Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti</b>, può iscriversi “sotto condizione” fino alla verifica completa dell’equipollenza del titolo, purché in possesso del diploma di Scuola Secondaria Superiore di durata quinquennale.</p>

## Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

I Master hanno **durata di 1500 ore e 60 cfu**.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
60	1500	352	748	400

## Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

### Obiettivi Master I e II livello:

I master hanno l'obiettivo di formare esperti dal punto di vista teorico e pratico degli strumenti necessari per una corretta progettazione, conduzione e gestione della ricerca e della sperimentazione clinica dei farmaci ad uso umano. Obiettivo fondamentale è fornire conoscenze appropriate per il corretto approccio alle diverse fasi dello studio di un farmaco, alla valutazione del suo profilo rischio/beneficio, alla analisi dei costi e dei benefici nell'ambito dei settori clinici.

I principali obiettivi formativi del **master di I livello** riguardano l’acquisizione di conoscenze e competenze nell’ambito degli aspetti etico-legali e tecnico-metodologici della ricerca clinica, oltre all’applicazione della ricerca clinica in vari ambiti di sperimentazione compreso l’ambito farmacologico.

Il **master di II livello** è istituito ai sensi del Decreto Interministeriale MUR - SALUTE del 26/11/2021, n. 1255, recante la “Definizione, a livello nazionale, dei criteri generali sulla base dei quali gli Atenei possono attivare master, da frequentare con modalità per cui è richiesta la presenza fisica, finalizzati alla metodologia della ricerca e della sperimentazione clinica. I principali obiettivi formativi del sono:

- a) valutare gli aspetti etico-legislativi;
- b) predisporre ed applicare statistica e biostatistica;
- c) utilizzare le conoscenze all'interno dello studio del farmaco;
- d) identificare gli aspetti organizzativi della sperimentazione clinica;
- e) analizzare le fasi della sperimentazione clinica;
- f) progettare percorsi applicativi di tirocinio in specifiche aree cliniche.

**Finalità Master I livello:**

Il master di I livello in Metodologia della Ricerca e della Sperimentazione Clinica si propone di preparare professionisti nel campo della ricerca clinica, fornendo loro le competenze e le conoscenze necessarie per poter progettare e gestire tutte le fasi della ricerca. Il percorso formativo permette di acquisire conoscenze approfondite sulle metodologie della ricerca utilizzate nella sperimentazione clinica, sviluppare competenze analitiche per valutare criticamente la letteratura scientifica e interpretare i risultati delle ricerche cliniche, e approfondire la comprensione delle questioni etiche e normative che regolano la ricerca clinica.

**Finalità Master II livello:**

Il Master Universitario di II livello è strutturato in insegnamenti multidisciplinari ai quali afferiscono moduli tematici che prevedono forme integrate di attività teoriche, esperienze di tirocinio e apprendimento individuale. Si propone di realizzare un percorso finalizzato alla formazione di specifiche figure professionali nel campo della metodologia della ricerca e della sperimentazione clinica. Il corso si propone di formare figure professionali in grado di ideare, progettare e gestire tutte le fasi della ricerca e della sperimentazione clinica, di analizzare criticamente i risultati ottenuti dalle ricerche e dalle sperimentazioni.

**Sbocchi occupazionali Master I livello:**

Il Master Universitario di I livello intende formare professionisti che potranno operare in strutture pubbliche o private sia nel Sistema Sanitario Nazionale che Internazionale nonché nelle Industrie Farmaceutiche, Università, Organizzazioni e Istituti di ricerca nell'ambito della progettazione e partecipazione a sperimentazioni cliniche.

**Sbocchi occupazionali Master II livello:**

Il Master Universitario di I e II livello intende formare figure professionali che potranno operare sia in strutture pubbliche o private sia nel Sistema Sanitario Nazionale ed Internazionale (AIFA, EMEA, Organizzazione Mondiale della Sanità, Centri Regionali e Farmacovigilanza, Assessorati alla Sanità, ASL, Aziende Ospedaliere, Medicina Generale e Medicina Specialistica) nonché nelle Industrie Farmaceutiche, Università, Contract Research Organization, Organizzazioni no profit.

## Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Denominazione	SSD	CFU	ORE
<b>Aspetti etico-legali ed amministrativi</b>		<b>12</b>	<b>96</b>
Bioetica e responsabilità professionale	MED/43		
I bandi di ricerca dal PNRR ai bandi europei	SPS/07		
I comitati etici e la normativa di riferimento	IUS/10		
Il grant office	IUS/09		
Il percorso autorizzativo della ricerca e il nuovo regolamento Europeo	IUS/10		
La richiesta di valutazione degli studi: iter e documenti fondamentali	IUS/09		
La protezione dei dati sensibili	IUS/01		
Linee guida di Buona Pratica Clinica	MED/50		
Monitoraggio e tracciabilità della ricerca clinica	MED/01		
Ricerca e conflitto di interesse	IUS/01		
Tutela della salute e welfare	IUS/07		

<b>Aspetti tecnico-metodologici della ricerca clinica</b>		<b>9</b>	<b>72</b>
Analisi critica dei dati e disseminazione nella ricerca clinica	MED/09		
Analisi statistica dei dati clinici	MED/01		
Gli studi osservazionali	MED/01		
Il protocollo di studio	MED/01		
Il quesito di ricerca e gli obiettivi degli studi	MED/01		
La Fase 1 e la certificazione	MED/50		
La traslazione della ricerca e innovazione tecnologica nei processi di cura in ambito	MED/42		
Studi sperimentali e la ricerca organizzativa	MED/42		
<b>Attività formative sperimentali</b>		<b>4</b>	<b>32</b>
Coordinamento delle sperimentazioni cliniche in ambito specialistico	MED/01		
Coordinamento delle sperimentazioni nelle professioni sanitarie	MED/01		
<b>L'applicazione della sperimentazione</b>		<b>10</b>	<b>80</b>
Analisi nelle sperimentazioni: il ruolo del laboratorio	MED/46		
Sperimentazioni cliniche e attività infermieristiche	MED/45		
Sperimentazioni cliniche nelle professioni sanitarie	MED/45		
Sperimentazioni cliniche in cardiologia	MED/11		
Sperimentazioni cliniche in chirurgia robotica	MED/18		
Sperimentazioni cliniche in neurologia	MED/26		
Sperimentazioni cliniche in oculistica	MED/30		
Sperimentazioni cliniche in oncologia	MED/06		
Sperimentazioni cliniche in pneumologia	MED/10		
Sperimentazioni cliniche in reumatologia	MED/16		
<b>Ricerca e sperimentazione in ambito farmacologico</b>		<b>9</b>	<b>72</b>
Dal meccanismo d'azione all'effetto farmacologico	BIO/14		
Differenze di genere in farmacologia	BIO/14		
Evoluzione della target therapy e dell'immunoterapia	BIO/14		
Farmaci innovativi nelle patologie croniche infiammatorie	BIO/14		
Farmacoepidemiologia e farmacovigilanza	BIO/14		
Il trasferimento tecnologico: dall'idea alla realizzazione	CHIM/08		
Metodologia della ricerca scientifica	MED/42		
Nuovi approcci terapeutici nelle patologie neurodegenerative	BIO/14		
	<b>Totale</b>	<b>44</b>	<b>352</b>
<b>Tirocinio</b>		<b>16</b>	<b>400</b>
	<b>Totale</b>	<b>60</b>	<b>752</b>

## ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** è in presenza.

**Inizio lezioni:** 15/10/2024

**Termine lezioni:** 01/10/2025

Il calendario delle attività didattiche formative è organizzato su 10 settimane nell'arco dell'AA 2024/2025. Il calendario dettagliato sarà fornito alle partecipanti e ai partecipanti all'inizio dell'attività didattica.

## ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica** per ogni insegnamento. Le prove si svolgono in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. **Istruzioni alla pagina** <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza consistente in una discussione orale di una tesi in una delle **sessioni previste:**

- dal 01/12/2025 al 15/12/2025, **per chi ha terminato il tirocinio entro novembre 2025**
- dal 01/03/2026 al 15/03/2025

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato le prove di verifica intermedie e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.

**Istruzioni alla pagina** <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

## Art. 7 – ATTESTATO FINALE

---

A chi supera la prova finale viene rilasciato:

- **Diploma di Master di I livello** a chi all'immatricolazione ha una laurea triennale o titolo equipollente
- **Diploma di Master di II livello** a chi all'immatricolazione ha una laurea magistrale o titolo equipollente.

## Art. 8 – DECADENZA

---

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

## Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

---

Contributo complessivo di € 3.000,00 di cui:

- € 2.000,00: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- € 1.000,00: seconda rata da versare entro il **31/12/2024**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

## COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

## PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondi** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato **entro la data di scadenza del pagamento indicata nel presente articolo**.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondi**, scrivendo all'indirizzo [altaformazione@unife.it](mailto:altaformazione@unife.it) **almeno 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

## RIMBORSI

In caso di **revoca** del Master (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://serviziergo.er-go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

## Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **30/09/2024**.

## Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

---

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi> per immatricolarsi ai corsi ad accesso libero
- pagare il contributo di iscrizione

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spid>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art.17 di questo manifesto.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio conseguito in Italia "equipollente"** ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale.

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

**Le domande di immatricolazione online** verranno perfezionate d'ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Una volta formalizzata la procedura di iscrizione, non è possibile effettuare procedura di passaggio ad altro percorso di studio attivato presso l'Ateneo.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

## Art. 12 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

---

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

## Art. 13 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

---

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

## Art. 14 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

---

Non è previsto il riconoscimento del tirocinio.

## Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

---

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione>

## Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

---

### CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).

**Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia** devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

### CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Non sono riservati posti per cittadini extra-UE residenti all'estero per i quali non è quindi possibile effettuare l'iscrizione

## Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

---

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master.

### QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La richiesta di verifica va presentata al momento dell'immatricolazione al Master.

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a:**

- Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
- uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; [Dichiarazione di Valore in loco](#) emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; [Attestato di Comparabilità](#) rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

La stessa documentazione IN ORIGINALE deve essere consegnata di persona o spedita per posta all'Ufficio Unife Master School. Per ulteriori informazioni consultare la pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/verifica-titolo-straniero>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

## Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

## Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.